Fredens Sogns Menighedsråd, Herning	**Dato 21.10.2026** **Kl. 16.-18.30**	**Blad nr. 21** **11/24-12/26**
Sekretær: Britta Hald Vestergaard	**Dagsorden + Referat**	**Formandens initialer: P.H.**

Dagsorden		**Referat**
Indledning	Kirsten Clausager	
Fraværende/afbud		
Godkendelse af dagsorden		
Kasserer	a) Gennemgang og godkendelse af kvartalsrapport for 3. kvartal 2026 b) Gennemgang og godkendelse af endeligt budget 2027 c) Store udgifter: Industriopvaskemaskine bilag	a) Gennemgået og godkendt. b) Fredens Sogns **Menighedsråd, CVR-nr.** 38404415, Budget 2027" Endelig budget afleveret d. **21-10-2616:33** c) Der har været store og uforudsete udgifter, og der søges penge til dækning af dette i Provstiet.
Nyt fra Formandskabet	a) Lister over personalets deltagelse i MR-møder v. Peter b) Længde af ordinært og lukket menighedsrådsmøde V Kirsten C. c) Præstetavle	a) Britta forelægger listen for de ansatte, og de udfylder listen, så den kommer med som bilag til MR-mødet i november. b) Fremover skal man, når man melder punkter ind til FU angive om det er et beslutningspunkt (b) eller et orienteringspunkt (o). Angivelse for ønsket tid til punktet angives ligeledes. c) Grafikeren kommer og

		arbejder med tavlen i denne uge.
Kirkeudvalg	Præsyn 06.10.26 v. Erna) a) Lydisolering, præstekontor v. Erna b) Kirkesyn 12.11.2026 v. Erna c) Bålplads og granitbænke v. Ejgil d) Evt. rullegræs og økonomi v Ejgil og Erna e) Løvsuger v Finn	a) intet at referere b) Kl. 8.30 i præsteboligen Holbækvej og kl. 9.00-10.00 i kirken. c) Der bliver købt et mobilt bålfad, hvor der kun må bruges kul og ikke træ. Brugeren er ansvarlig for oprydning og for at sætte bålfadet ind i skuret efter endt arrangement. Der er købt 3 granitbænke, som sættes op nu. Rullegræs kan tidligst etableres til foråret. e) Bliver leveret først i uge 44.
Forplads, renovering		Afventer udspil fra landskabsarkitekt.
Medarbejdere	Evt. udstilling i forbindelse med fernisering af præstetavle v Kirsten K.	Der bliver en udstilling af historisk karakter i forbindelse med fernisering af præstetavlen. Kirsten digitaliserer de præstebilleder, der foreligger, og de bruges ikke i udstillingen. Udvalget arbejder videre med invitation til de præster, der skal inviteres.
Præster	a) Manja b) Britta	a) • Stort hold konfirmander er startet

		b) • Konfirmandindskriv. 25.10.2026, Spec. klasse Valdemarskolen • Drop in-dåb 6.11.2026 i Hedeager. • Kirkehøjskolen: Program for forår 2027 ligger klar. • Søndag Sang og Suppe sæson starter **25.10.26.** • Første håbsgudstj afholdt 8.10.2026. En god aften og en dejlig start på dette nyt tiltag.
Kontaktperson		Der er lavet ansættelseskontrakt med **Bodil Arvad.**
Kirkeværge		Intet at referere.
Kirkens liv og vækst		Intet at referere
Aktivitetsudvalg		Program for 2027 er næsten på plads. Der starters på indsamling af gevinster til adventsfest.
Musikudvalg		Intet at referere.
Kollektudvalg		Intet at referere.
Menighedsplejen		Intet at referere.
IT/AV-udvalg		Intet at referere.
Præstegårdsudvalg		Der har været afholdt præsyn og der er provstesyn i november.
Kirkegårdsbestyrelse		Ejgil vender tilbage med referat fra mødet.
Valgudvalg		Konstitueringsmøde er fastsat til 25.11.2026.
Sognenyt		Intet at referere.
Kirkernes Sociale arbejde KSA		Intet at referere.

Eventuelt		Julehygge, udvalg: Kirsten, Peter, Birgit.
Næste MR-møde	19.11.2026	
Næste FU-møde	12.11.26 kl. 10.00	
Sekretær/Referent	Britta Hald Vestergaard	
Lukketmøde		

Under krifter:

