

Referat af menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 10. januar 2017 kl. 19.00 – 21.00

Afbud: Ingen
Fraværende: Dorthe



1. Godkendelse af dagsorden

Godkendes med tilføjelse af pkt. 5

2. Kirkens liv og vækst

2a. Beslutning

Retningslinjer for vores medarbejderes ansvar og engagement ifm-minikonfirmandundervisning og hverdagsgudstjenester.

Minikonfirmandundervisning

Gry har ansvaret for udarbejdelse af planer for minikonfirmandundervisning samt afvikling heraf. Planerne skal opfylde de lovgivningsmæssige krav og godkendes af præsterne. Præsterne deltager hver især i ca. 25 % af undervisningen. I de resterende 50 % af undervisningen kan Gry involvere Kirsten efter behov. Eunjin kan involveres ved særlige lejligheder.

Minikonfirmandundervisning, specialklasserne

Minikonfirmandundervisning af specialklasserne planlægges og afvikles af medarbejdere og præster i fællesskab. Der er mulighed for at søge provstiet om økonomisk tilskud hertil hvis nødvendigt.

Hverdagsgudstjenester

Gry og Kirsten står hver især for planlægning og afvikling af ca. 2 hverdagsgudstjenester årligt. Gudstjenesteform og indhold tilpasses deres ønsker og præferencer og udarbejdes i samarbejde med præsterne. Udover Gry/Kirsten deltager også Eunjin.

BO, Alex og Bodil stemmer imod

Peter, Jakob, Oda, Leif og Inger Marie stemmer for

Erna og Betty hverken for eller imod

Ovenstående vil blive gendrøftet evt. med provsten igen

Dato for visionsdag: 28/10

2b. Orientering/drøftelse

Notat vedr. ophævelse af midlertidig boligpligt for sognepræst ADN

Provst og menighedsråd har konstateret at præsteboligen på H.C. Ørstedsvej stod for en større og tidskrævende reovering. Samtidig er kravene til præsteboliger gennem årene ændret markant. Endvidere havde den nuværende sognepræst et ønske om at flytte i egen bolig.

På denne baggrund indsendte biskop Henrik Stubkjær en ansøgning til KM om ophævelse af boligpligten for sognepræst ADN.

Dette blev imødekommet af KM.

Ved nybesættelse af stillingen genindføres boligpligten og MR skal til den tid anskaffe sig en præstebolig.

MR og provst er glade for Kirkeministeriets afgørelse, da den giver mulighed for hensigtsmæssig og forsvarlig forvaltning af de kirkelige ligningsmidler.

Kontortid som vanlig

Referat af menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 10. januar 2017 kl. 19.00 – 21.00

3. Kort nyt

Formand/næstformand

<i>Synsudsatte opgaver</i>	<i>Igangsættes af</i>
Elevborde og stabelstole i konfirmandlokalet	Betty
Ompolstring stole i Menighedssalen	Kirkeudvalget
Højttalere i kirkerummet	Bo og Leif
2 kloakker udskiftes	Jakob
Tårn	Jakob
Udvendig maling, Køgevej	Præstegårdsudvalget

<i>FKG repræsentantskabsmøde, hvem deltager?</i>	Peter Hove
<i>Kursus for nye menighedsråd, hvem deltager?</i>	Bodil Leif og Oda
<i>Distriktsforeningens generalforsamling, Hvem deltager</i>	Peter Hove

Kassereren

Erna har møde med personalet vedr. økonomi

Kontaktperson

Orientering, daglig kontaktperson
Bodil orienterer om at der over jul og nytår ikke har været kontortid men tlf. tid
Og at hun trækker sig som daglig kontaktperson

Kirkevæрге

Kloakarbejdet er udført
Hærværk efter nytårsaften bliver lavet
Der har været eftersyn på parkeringspladsen flere ting vil blive reguleret – planter, fliser m.m.

Præsterne

Kirkeuge i uge 4 med 3. klasse fra Herningholmskolen 77 elever

Kirkeudvalg

Orientering, indretning af kontor
Betty orienterede om indretning og flytning af møbler m.v.
Dato for kirkesyn den 21. februar kl 13.30

Præstegårdsudvalg

Orientering, H.C. Ørstedesvej

Sogneyt

Intet til referat

Medarbejderne

- *International kirkedag* – tages til efterretning
- *En "tak til talere uden honorar* – der gives en erkendtlighed for et mindre beløb
- *uddannelse, Kirsten, skal på skole 2 dage i uge 5,6 og 7*

4. Evt.

Alex vil gerne have et pkt. på næste MR om Samvirke i menighedsråd

5. Lukket møde vedr. præsteboliger